

Poziția: Șef șantier

Șeful de Șantier are rolul de a coordona și superviza toate activitățile desfășurate pe șantier, asigurând respectarea proiectului tehnic, a termenelor de execuție, a normelor de calitate și a cerințelor de securitate și sănătate în muncă. Șeful de șantier organizează resursele umane și materiale, stabilește prioritățile de lucru, urmărește realizarea lucrărilor în concordanță cu planificarea aprobată și intervine operativ pentru rezolvarea problemelor apărute. Prin activitatea sa, acesta asigură buna desfășurare a proiectelor de construcții și contribuie la atingerea obiectivelor companiei, menținând o comunicare eficientă cu echipele de execuție, diriginții de șantier, beneficiarii și reprezentanții autorităților de control.

Responsabilitățile postului:

- Instruiește, organizează și coordonează activitatea persoanelor din subordine în șantierul alocat;
- Controlează permanent calitatea execuției;
- Organizarea și coordonarea activităților la punctul de lucru unde este responsabil: gestionarea materialelor din șantier;
- Coordonează echipele de muncitori și urmărește respectarea normelor de protecție a muncii și a normelor de sănătate și securitate în muncă;
- Respectarea cu rigurozitate a tehnologiilor de execuție și a termenelor de limită;
- Responsabil pentru buna utilizare a utilajelor din șantier;
- Întocmește documentația tehnică (pontaje, rapoarte de lucru, etc.).

Cerințele postului:

- Experiență de min. 2 ani într-un post similar;
- Studii medii finalizate- absolvirea unei școli tehnice;
- Limba engleză scris și vorbit obligatoriu;
- Cunoașterea limbii germane constituie un avantaj;
- Obligatoriu permis de conducere categoria B (alte categorii constituie avantaj);
- Cunoștințe de operare PC și în utilizarea internetului;
- Abilități de lucru și comunicare în echipă;
- Capacitatea de a gestiona mai multe sarcini simultan;
- Disponibilitate pentru deplasări atât în țară cât și în străinătate.

Beneficii:

- Diurnă